

WIR SUCHEN SIE ALS

Kaufmännischer Sachbearbeiter (m/w/d)

BAUTZ Maschinen- und Stahlbau GmbH

Wir sind ein in Mönchengladbach-Wickrath ansässiges familiengeführtes Unternehmen in der dritten Generation. Zusammen mit unserem Team bieten wir unseren Kunden Full-Service-Lösungen mittels Konstruktion, Produktionspark und umfangreichem Lieferanten- bzw. Dienstleistungsnetzwerk. Hierbei legen wir höchsten Wert auf Qualität beim Produkt und im Prozess, interpretiert als Selbstverpflichtung.

Ihr Aufgabenprofil

- Allgemeine Bürotätigkeiten
- Allgemeine Administration und Sekretariat
- Abwicklung von Verkaufsaufträgen bis hin zum Lieferschein und zur Rechnung
- Mitarbeit und -entwicklung bei Organisation und Ablage
- Aktive Mitwirkung am kontinuierlichen Verbesserungsprozess

Ihre Qualifikationen und Kompetenzen

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung bzw. vergleichbare Grundqualifikation
- Erste Berufserfahrung im Bereich Einkauf/Verkauf wünschenswert
- Versierter Umgang mit dem Computer und anderer IT-Hardware
- Grundlegende Kenntnis im Umgang mit ERP-Systemen (idealerweise Beosys)
- MS-Office Kenntnisse, insbesondere Excel, Word und Outlook
- Selbständige, lösungsorientierte, strukturierte und verantwortungsbewusste Arbeitsweise
- Team- und Kommunikationsfähigkeit

Bei uns erwartet Sie

- Eine von Innovation geprägte Arbeitsatmosphäre in einem beständigen Familienunternehmen
- Ein moderner Arbeitsplatz für Lösungen am Geist der Zeit
- Geförderte Aus- und Weiterbildungsmaßnahmen

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann senden Sie uns bitte Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen bestehend aus:

- Anschreiben
- Lebenslauf
- Alle relevanten Zeugnisse und Bescheinigungen
- Ihren frühestmöglichen Eintrittstermin

Bevorzugt per E-Mail an:

bewerbung@bautz-maschinenbau.de

www.bautz-maschinenbau.de